

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 151-24
возмездного оказания медицинских услуг

г. Красноярск

«29» марта 2024 г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Большемуртинский детский сад № 1», в лице заведующей Прокопьевой Натальи Васильевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Медицинское учреждение «Центр медицинских комиссий-Дземги», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», действующее на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности серии, № Л041-01189-27/00349678, выданной Министерством здравоохранения Хабаровского края от 10 июня 2020 года в лице директора Букиной Ольги Анатольевны, действующей на основании доверенности №02-ФК от 03.10.2023г, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 4 частью 1 статья 93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1 Исполнитель обязуется оказывать медицинские услуги по проведению периодического медицинского осмотра и психиатрического освидетельствования работников Заказчика МКДОУ «Большемуртинский детский сад № 1» в рамках Приказа Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры", а Заказчик обязуется принимать и оплачивать их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2 Медицинский осмотр по настоящему контракту оказывается в целях динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний; выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, а также работ, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний и формирования групп риска по развитию заболеваний, препятствующих выполнению поручаемой работнику работе; своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников; своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний; предупреждения несчастных случаев на производстве.

1.3 Обязательное психиатрическое освидетельствование работников проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности.

1.4 Место оказания услуг: по месту нахождения заказчика.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1 не позднее, чем за два месяца до начала медицинского осмотра направить Исполнителю поименный список работников, утвержденный работодателем, подлежащих осмотру, с указанием фамилий, имён и отчеств, профессий (должностей) работников, наименований вредных производственных факторов и (или) видов работы, наименований структурных подразделений (при наличии), на бумажном носителе.

2.1.2 выдавать работникам Заказчика для прохождения обязательного психиатрического освидетельствования направление, содержащее сведения, перечисленные в п. 6 Приказа Минздрава

России № 342н от 20.05.2022.

2.1.3 согласовать Исполнителю календарный план проведения медицинского осмотра не позднее, чем за десять дней до согласованной даты начала осмотра ознакомить с ним работников, подлежащих осмотру.

2.1.4 не позднее чем за 10 дней до согласованной с Исполнителем датой начала проведения периодического осмотра обязан ознакомить работников, подлежащих периодическому осмотру, с календарным планом.

2.1.5 обеспечивать явку работников на медицинский осмотр и/или обязательное психиатрическое освидетельствование в соответствии с составленным Исполнителем и согласованным Заказчиком графиком.

2.1.6 своевременно, в соответствии с требованиями, установленными настоящим контрактом, оплачивать оказанные Исполнителем медицинские услуги.

2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1 оформлять на лиц, впервые направленных для прохождения медицинского осмотра, медицинские карты, утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2015, регистрационный N 36160), в которую вносятся заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам предварительного осмотра.

2.2.2 составить календарный план проведения медицинского осмотра и не позднее, чем за 10 дней до его начала согласовать план с Заказчиком.

2.2.3 обеспечить оказание медицинских услуг надлежащим качеством, в соответствии с требованиями регламентирующих документов. В случае невозможности оказания медицинских услуг в рамках проведения обязательных медицинских осмотров, Исполнитель привлекает к оказанию таких услуг сторонние лечебно-профилактические учреждения, имеющие соответствующие лицензии, стоимость услуг при этом не изменяется.

2.2.4 по окончании прохождения работником Заказчика периодического осмотра Исполнителем оформляется медицинское заключение в порядке, установленном пунктами 12 и 13 Приказа Минздрава России №29н от 28.01.2021.

Заключение составляется в пяти экземплярах и не позднее 5 рабочих дней выдается работнику, второй - приобщается к медицинской карте, оформляемой Исполнителем, третий - направляется работодателю, четвертый - в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, пятый - по письменному запросу в Фонд социального страхования с письменного согласия работника

2.2.5 По итогам проведения осмотров медицинская организация не позднее чем через 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра обобщает результаты проведенных периодических осмотров работников и совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и представителями работодателя, составляет заключительный акт.

2.2.6. Обязательное психиатрическое освидетельствование работника проводится в срок не позднее 20 календарных дней со дня его обращения в медицинскую организацию. Освидетельствование работника проводится в срок не позднее 20 календарных дней со дня его обращения в медицинскую организацию. По окончании прохождения работником освидетельствования медицинской организацией оформляется медицинское заключение в порядке, установленном п. 12 и 13 Приказа Минздрава № 342н от 20.05.2022г.

2.2.7. обеспечить соблюдение режима врачебной тайны в отношении сведений о состоянии здоровья работников Заказчика, которые стали известны Исполнителю (его сотрудникам) в связи с исполнением настоящего контракта.

2.2.8 поддерживать необходимый противоэпидемиологический, санитарно-гигиенический, организационно-хозяйственный режимы в подразделениях и службах Исполнителя, занятых обслуживанием Работников.

2.2.9 на основании результатов обследований выдать работнику Заказчика на руки выписку из медицинской карты, в которой отражаются заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического осмотра, а также

рекомендации по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и медицинской реабилитации.

2.2.10 В ходе исполнения настоящего контракта Стороны так же несут прочие обязанности, не упомянутые в настоящей главе, но установленные действующим законодательством, в частности, Приказом Минздрава России №29н от 28.01.2021, Приказом Минздрава № 342н от 20.05.2022г.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1 Стоимость услуг, оказываемых по контракту установлена на основании Приложения №1 к контракту и составляет 30 970,00 (тридцать тысяч девятьсот семьдесят) рубля 00 копеек. Стоимость услуг может изменяться при изменении цен на медицинские услуги или проведения дополнительных медицинских услуг.

3.2 Общая окончательная стоимость предоставленных по настоящему контракту услуг определяется по факту, на основании акта оказанных услуг, оформляемого Исполнителем (далее - «акт»).

3.3 На суммы, подлежащие оплате по настоящему Контракту проценты по ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются.

3.4 Оплата по настоящему Контракту производится Заказчиком в рублях Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Контракта, не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным. Днем исполнения Заказчиком обязательств по оплате счетов по настоящему контракту считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Исполнитель ежемесячно в течение первых 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику:

- Акт выполненных работ,
- отчет по оказанным услугам, в котором указывается перечень медицинских услуг, оказанных сотруднику,
- акт сверки,
- счет на оплату.

Исполнитель вправе предоставлять Заказчику, Универсальный передаточный документ (УПД) вместо Акта выполненных работ и счета на оплату.

Заказчик до 15 числа месяца следующего за отчетным рассматривает вышеуказанные документы и собственными силами и за свой счет передает оригиналы подписанных документов Исполнителю.

3.6 При наличии оснований Заказчик в течение 5 дней с даты получения документов, указанных в п.3.5. контракта, обязан направить мотивированные возражения.

3.7 В случае, если Заказчик в срок, указанный в п.3.6. контракта не предоставит Исполнителю мотивированные возражения, Исполнитель в праве в одностороннем порядке считать услугу принятой.

4. Ответственность сторон, форс-мажор

4.1 В случае неоплаты Заказчиком стоимости медицинских услуг на условиях, указанных в разделе 3 настоящего Контракта Исполнитель имеет право приостановить оказание медицинских услуг Работникам Заказчика до полной оплаты стоимости предоставленных услуг.

4.2 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3 Ни одна из сторон настоящего Контракта не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное форс-мажорными обстоятельствами. Сторона, которая не исполняет свои обязательства в силу данных обстоятельств, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Контракту, а так же в подтверждение наличия и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств, впоследствии предъявить документ, выданный соответствующим компетентным органом.

5. Порядок разрешения споров

5.1 Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются сторонами путем письменных переговоров.

5.2 Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить письменно по существу не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения претензии.

5.3 Если стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

5.4 Положения, не урегулированные настоящим контрактом, регулируются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

6. Конфиденциальность

6.1 Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению режима конфиденциальности в отношении информации, полученной при исполнении условий настоящего Контракта. Передача информации третьим лицам или иное разглашение информации, признанной по настоящему Контракту конфиденциальной, может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны.

6.2. Конфиденциальной по настоящему Контракту признается информация:

- о ценах на Медицинские услуги;
- сведения о лицах, указанных в Поименных списках;
- информация, связанная с расчетами Сторон по Контракту.

7. Срок действия контракта, порядок изменения и расторжения контракта

7.1 Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до 31.12.2024г.

7.2 Настоящий Контракт пролонгируется на каждый последующий календарный год, если до 31 декабря текущего года ни одна из Сторон не заявит письменно о своем намерении расторгнуть Контракт в соответствии с п. 7.3. Контракта.

7.3. Контракт может быть расторгнут по инициативе Заказчика, о чем Заказчик письменно уведомляет Исполнителя за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Контракта. Контракт будет считаться расторгнутым только в случае отсутствия у Заказчика задолженности за оказанные услуги при условии подписания соглашения о расторжении Контракта двумя Сторонами.

7.4. Контракт может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке при условии уведомления об этом Заказчика за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

7.5. Стороны принимают на себя обязательства считать все Соглашения, заключенные между Сторонами до вступления в силу настоящего Контракта, утратившими силу.

7.6. При расторжении Контракта Стороны обязуются произвести полный взаиморасчет.

7.7. Изменения и дополнения к настоящему Контракту признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

7.8. Во всем, что не урегулировано настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.9. В случае изменения реквизитов или места нахождения, Стороны обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

8. Прочие условия

8.1 Неотъемлемой частью настоящего Контракта являются:

8.2 Приложение № 1 «Образец направления на периодический/ предварительный медицинский осмотр»

8.3 Приложение № 2 «Образец направления на обязательное психиатрическое освидетельствование»

8.4 Приложение № 3 «Прейскурант на медицинские услуги»

8.5 Контракт составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.6 Стороны договорились считать допустимым обмен документами в электронном виде в Системе ЭДО «Контур Диадок» в рамках настоящего контракта. Электронные документы,

которыми Стороны обмениваются посредством Системы ЭДО, должны быть подписаны усиленной Квалифицированной электронной подписью, которая в Электронном документе равнозначна собственноручной подписи на документе на бумажном носителе. Получение Стороной документов в электронном виде в порядке, установленном настоящим пунктом, эквивалентно получению документов на бумажном носителе и позволяет установить, что Электронный документ исходит от Стороны, его направившей.

Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными Квалифицированной электронной подписью, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны осуществляют оформление документов на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

Организация Электронного документооборота между Сторонами не отменяет возможности использования иных способов оформления документов между Сторонами в рамках контракта.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью «Медицинское учреждение «Центр медицинских комиссий-Дземги»

Юридический адрес: 681022, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Ленинградская, дом 23, офис 1
Почтовый адрес: 660017, Красноярский край, Красноярск, ул. Красной Армии, 3, А/я:380
ИНН: 2703095352 КПП: 246643001
Телефон: +7 (391) 242-6-242
E-Mail: office@mk24.ru

Наименование банка Ф-Л ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ПАО БАНКА "ВТБ"
Р/сч 40702810109284218298
К/сч 30101810145250000411
БИК 044525411

Заказчик:

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Большемуртинский детский сад № 1»
Юридический адрес: 663060 Красноярский край
Большемуртинский район
пгт Большая Мурта ул. Советская, 75
Почтовый адрес: 663060 Красноярский край
Большемуртинский район
пгт Большая Мурта ул. Советская, 75
ИНН 2408005457 КПП 240801001
ОГРН 1102411000372
Телефон: 89659186430, 8(39198)33008, 8(39198)31752

E-Mail: ms.bmdetsad1@mail.ru
Банк ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК //УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
К/сч 03231643046100001900
Р/сч 40102810245370000011
БИК 010407105

Директор Красноярского филиала

М.П.

О.А. Букина

Заведующая



Н.В. Прокопьева